



**Вестник
Каргопольского
муниципального
округа**

№ 5

**29 февраля 2024 года
г. Каргополь**

Вестник Каргопольского района: бюллетень, официальное издание, учрежден решением Собрания депутатов от 26.01.2021 года №41 «Об учреждении печатного издания Каргопольского муниципального округа Архангельской области – бюллетень «Вестник Каргопольского муниципального округа»

Издатель: администрация Каргопольского муниципального округа Архангельской области
Ответственный: заместитель главы по местному самоуправлению – Л.И.Рябова, тел. 8(81841)21340.

Организационный отдел администрации Каргопольского муниципального округа – тел. 8(81841)22393, e-mail:kargotdel@mail.ru

Тираж 5 экз.

Бюллетень выходит не реже одного раза в два месяца на бесплатной основе.

1. Постановления и распоряжения администрации Каргопольского муниципального округа	
от « 26 » февраля 2024 года № 110 Об утверждении Схемы теплоснабжения Каргопольского муниципального округа Архангельской области до 2041 года (актуализация на 2024 год)	
от « 29 » февраля 2024 года № 123 Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Каргопольского муниципального округа и членов их семей на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования	
от « 29 » февраля 2024 года № 124 Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Каргопольского муниципального округа и руководителями муниципальных учреждений Каргопольского муниципального округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	
2. Иные материалы, извещения, сообщения	
Извещение о проведении аукциона в электронной форме по продаже муниципального имущества	

1. Постановления и распоряжения администрации Каргопольского муниципального округа от « 26 » февраля 2024 года № 110

Об утверждении Схемы теплоснабжения Каргопольского муниципального округа Архангельской области до 2041 года (актуализация на 2024 год)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», руководствуясь Уставом Каргопольского муниципального округа Архангельской области, протоколом публичных слушаний и заключением о результатах публичных слушаний по проекту Схемы теплоснабжения Каргопольского муниципального округа Архангельской области до 2041 года (актуализация на 2024 год) от 15.02.2024, администрация Каргопольского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Схему теплоснабжения Каргопольского муниципального округа Архангельской области до 2041 года (актуализация на 2024 год) (далее – Схема).
2. Разместить Схему на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа.
3. Настоящее постановление опубликовать в бюллетене «Вестник Каргопольского муниципального округа» и разместить на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа.

Исполняющий обязанности главы
Каргопольского муниципального округа

Л.И. Рябова

от « 29 » февраля 2024 года № 123

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Каргопольского муниципального округа и членов их семей на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

В соответствии с частью 6 статьи 8, частью 4.3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 4 статьи 8 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и

иных лиц их доходам» и пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», пунктом 2 статьи 7.2 закона Архангельской области от 26.11.2008 № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области», администрация Каргопольского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Каргопольского муниципального округа и членов их семей на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования.
2. Признать утратившим силу постановление от 30 июня 2022 года № 541 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и руководителей муниципальных унитарных предприятий Каргопольского муниципального округа и членов их семей на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования».
3. Настоящее постановление опубликовать в бюллетене «Вестник Каргопольского муниципального округа» и разместить на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Каргопольского
муниципального округа

Н.В. Бубенщикова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Каргопольского муниципального округа
от « ____ » февраля 2024 года № _____

Порядок

размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Каргопольского муниципального округа и членов их семей на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

1. Настоящий Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Каргопольского муниципального округа и членов их семей на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования (далее - Порядок), разработанный в соответствии с частью 6 статьи 8, частью 4.3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 4 статьи 8 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, занимающих государственные должности, и иных лиц их доходам», пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», пунктом 2 статьи 7.2 закона Архангельской области от 26.11.2008 № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области», устанавливает порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Каргопольского муниципального округа, при замещении которых указанные лица обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области <https://kargopol.gosuslugi.ru/> (далее – официальный

сайт) и предоставления этих сведений общероссийским, региональным и местным средствам массовой информации (далее – средства массовой информации) для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и (или) общероссийским, региональным и местным средствам массовой информации представляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения Каргопольского муниципального округа (далее – руководитель), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки принадлежащих на праве собственности руководителю, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, цифровых финансовых активов, цифровой валюты, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход руководителя и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. Сведения, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются в одном (едином) файле в виде таблицы либо в виде файлов, сгруппированных по самостоятельным структурным подразделениям (департаментам, управлениям, отделам).

Не допускается:

- размещение на официальных сайтах заархивированных сведений (форматы rar, zip), сканированных документов;

- использование на официальных сайтах форматов, требующих дополнительного распознавания;

- установление кодов безопасности для доступа к сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- запрашивание фамилии и инициалов, для предоставления доступа к размещенным о нем сведениям, запрашивание любых сведений у лица, осуществляющего доступ к размещенным сведениям.

Размещенные на официальных сайтах сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе за предшествующие годы:

- не подлежат удалению;

- находятся в открытом доступе (размещены на официальных сайтах) в течение всего периода замещения должности, замещение которой влечет за собой размещение таких сведений на официальном сайте, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения должности руководителя, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителями, в целях уточнения ранее представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежат размещению на официальных сайтах в течение 14 рабочих дней со дня их принятия.

7. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается специалистом отдела правовой и антикоррупционной деятельности администрации Каргопольского муниципального округа, ответственным за исполнение обязанности по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – уполномоченный специалист администрации).

8. Уполномоченный специалист администрации:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем руководителю, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

9. Уполномоченный специалист администрации несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Каргопольского муниципального округа Архангельской области, и членов их семей на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа Архангельской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

СВЕДЕНИЯ

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Каргопольского муниципального округа и членов их семей, предоставление этих сведений по состоянию на конец отчетного периода за отчетный период с 01 января 20__ года по 31 декабря 20__ года

Фамилия, имя, отчество муниципального служащего	Должность муниципального служащего	Декларированный доход муниципального служащего	Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, находящихся на праве собственности				Перечень объектов недвижимого имущества, находящегося в пользовании			Сведения об источниках средств, за счет которых совершена сделка
			Вид объекта недвижимого имущества	Площадь объекта недвижимого имущества	Страна расположения объекта недвижимого имущества	Вид и марка транспортного средства	Вид объекта недвижимого имущества	Площадь объекта недвижимого имущества	Страна расположения объекта недвижимого имущества	
Супруг (супруга)										
Несовершеннолетние дети										

- <1> Указывается только фамилия, имя, отчество муниципального служащего, фамилия, имя, отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются.
- <2> Указывается должность муниципального служащего.
- <3> Например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.
- <4> Россия или иная страна (государство).
- <5> Сведения указываются, если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

от « 29 » февраля 2024 года № 124

Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Каргопольского муниципального округа и руководителями муниципальных учреждений Каргопольского муниципального округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 3.1 части 1 и частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года № 208 «Об утверждении Правил предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», пунктом 14 части 3 статьи 7 закона Архангельской области от 26 ноября 2008 года № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области», администрация Каргопольского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Каргопольского муниципального округа, и руководителями муниципальных учреждений Каргопольского муниципального округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.
2. Признать утратившим силу постановление от 28 июня 2022 года № 532 «Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Каргопольского муниципального округа, и руководителями муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Каргопольского муниципального округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».
3. Настоящее постановление опубликовать в бюллетене «Вестник Каргопольского муниципального округа» и разместить на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Каргопольского
муниципального округа

Н.В. Бубенщикова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Каргопольского муниципального округа
от « ____ » февраля 2024 года № _____

Порядок представления гражданами, претендующими

на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Каргопольского муниципального округа, и руководителями муниципальных учреждений Каргопольского муниципального округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 3.1 части 1 и частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года № 208 «Об утверждении Правил предоставления лицом, поступающим на работу, на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», пунктом 14 части 3 статьи 7 закона Архангельской области от 26 ноября 2008 года № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области» и определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Каргопольского муниципального округа (далее – гражданин, претендующий на должность руководителя учреждения) и руководителями муниципальных учреждений Каргопольского муниципального округа (далее – руководители учреждений) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

а) гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений – при поступлении на работу;

б) руководителями учреждений – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя учреждения представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя учреждения, а также сведения об имуществе и об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя учреждения;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя учреждения, а также сведения об имуществе и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности руководителя учреждения.

4. Руководитель учреждения представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе и об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии,

пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе и об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются уполномоченному лицу по приему сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Уполномоченным лицом является специалист отдела правовой и антикоррупционной деятельности администрации, ответственный за коррупционные и иные правонарушения.

В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководитель учреждения, представляет заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей в порядке, установленном постановлением администрации Каргопольского муниципального округа.

6. В случае если руководитель учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином, претендующим на замещение должности руководителя учреждения и руководителем учреждения являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

8. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином, претендующим на должность руководителя учреждения, при назначении на должность руководителя учреждения, а также представляемые руководителем учреждения ежегодно и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений хранятся в личном деле гражданина.

В случае если гражданин, претендующий на должность руководителя учреждения, представивший в отдел правовой и антикоррупционной деятельности справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя учреждения, эти справки возвращаются ему по письменному заявлению вместе с другими документами.

10. Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка гражданином, претендующим на должность руководителя учреждения, осуществляется не позднее 30 календарных дней со дня его назначения на должность, специалистом отдела правовой и антикоррупционной деятельности.

В случае если гражданин, претендующий на должность руководителя учреждения, представил уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в срок, предусмотренный пунктом 6 настоящего Порядка, анализ уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется не позднее 30 календарных дней со дня представления уточненных сведений.

11. Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка руководителем учреждения, осуществляется специалистом отдела правовой и антикоррупционной деятельности, не позднее 1 декабря текущего года с оформлением информации о результатах их анализа.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей размещаются на официальном сайте администрации Каргопольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Иные материалы, извещения, сообщения

Извещение о проведении аукциона в электронной форме по продаже муниципального имущества

Администрация Каргопольского муниципального округа, в соответствии с распоряжением администрации Каргопольского муниципального округа от 26.02.2024 № 239-ро «О проведении аукциона в электронной форме», извещает о проведении электронного аукциона (открытого по составу участников и форме подачи предложений стоимости) по продаже муниципального имущества (далее – Аукцион).

Организатор аукциона: ЗАО «Сбербанк-АСТ»

Продавец: Администрация Каргопольского муниципального округа Архангельской области. Почтовый адрес: 164110, Архангельская область, Каргопольский район, г. Каргополь, ул. Победы, д. 20, адрес электронной почты: akargopol@yandex.ru. Номер контактного телефона: (81841) 2-17-44.

Порядок проведения аукциона: Аукцион проводится в соответствии с федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронном виде».

Описание недвижимого имущества (далее - предмет аукциона) и условия аукциона:

Лот № 1 – нежилое здание с кадастровым номером 29:05:111701:213, назначение: нежилое, площадь 55,1 кв.м. с земельным участком с кадастровым номером 29:05:111701:56, площадью 2371 кв.м, расположенные по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Каргопольский муниципальный округ, деревня Никифорово, дом 32.

Начальная цена предмета аукциона в размере 280 290 (Двести восемьдесят тысяч двести девяносто) рублей 54 копейка, (без учета НДС).

Аукцион предусматривает внесение задатка участниками торгов.

Сумма задатка в размере 10 % от начальной цены предмета аукциона, что составляет 28 029 (Двадцать восемь тысяч двадцать девять) рублей 05 копеек, (без учета НДС).

Шаг аукциона в размере 14 014 (Четырнадцать тысяч четырнадцать) рублей 53 копейки, 5 % от начальной цены предмета аукциона.

Обременения: На части земельного участка с учетными номерами 29:05:011701:56/1, 29:05:011701:56/2, в охранной зоне объектов электросетевого хозяйства установлены ограничения хозяйственной и иной деятельности, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного Кодекса Российской Федерации, где запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяйства, в том числе привести к их повреждению или уничтожению, и (или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических и юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров.»

Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе: Документация об аукционе размещена: на официальном сайте www.torgi.gov.ru и на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru/AP>.

Администрацией Каргопольского муниципального округа документация об аукционе предоставляется без взимания платы с пн-чт с 8-30 до 17-00, пт с 8-30 до 15-30, перерыв с 13:00 до 14:00 (время московское) в рабочие дни с 13 февраля 2024 года по 11 марта 2024 года по адресу: Архангельская область, Каргопольский район, г. Каргополь, ул. Победы, д. 5, каб. 9.

Требование о внесении задатка, а также размер задатка, в случае, если в документации об аукционе предусмотрено требование о внесении задатка: определить сумму задатка в размере 10 % от начальной цены предмета аукциона.

Место предоставления заявок на участие в электронном аукционе, а также перечисления задатка: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP>.

Дата начала подачи заявок – 01 марта 2024 года.

Дата окончания подачи заявок – 26 марта 2024 года в 17-00 (время московское).

Дата определения участников торгов – 27 марта 2024 года.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

К участию в торгах допускаются физические и юридические лица, подавшие заявки установленной формы не позднее указанного срока. Заявитель становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в случаях непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.

Подача заявки осуществляется путем заполнения формы, размещенной на электронной площадке, одновременно приложив, подписанный электронной подписью комплект документов:

Заявка на участие в торгах должна содержать следующие сведения: наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес заявителя, банковские реквизиты, номер ОГРН (для юридического лица); фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства заявителя (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты заявителя, ИНН;

Документы (сканированные копии):

Юридические лица:

- учредительные документы;
- документ, подтверждающий полномочия руководителя (протокол или решение о назначении руководителя);
- решение об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и, если для участника приобретение имущества или внесение денежных средств в качестве задатка являются крупной сделкой. - доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия лица, действовать от имени заявителя (в случае подачи заявки уполномоченным лицом),
- опись.

Индивидуальные предприниматели:

- копию паспорта (все страницы);
- копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе.
- опись.

Физические лица:

- копию паспорта (все листы);
- копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе.
- опись.

В случае если от имени Претендента заявку подает уполномоченное лицо, заявка на участие в аукционе помимо выше перечисленных документов Претендента, должна содержать:

- нотариально удостоверенную доверенность на осуществление действий от имени Претендента, с указанием полномочий для участия в аукционе, а именно: подписывать заявки на участие в аукционе; предлагать цену приобретения недвижимого имущества в день проведения аукциона; заключать договор о задатке подписывать протоколы об итогах аукциона в случае признания победителем аукциона; заключать и подписывать договор купли-продажи недвижимого имущества по результатам аукциона.
- агентский договор между индивидуальным предпринимателем (физическим лицом) и уполномоченным лицом (агентом)
- копии всех страниц паспорта уполномоченного лица.

В случае если от имени Претендента действует уполномоченное лицо, задаток подлежит перечислению от лица, подающего заявку. Задаток от третьего лица не принимается.

Дата и время начала аукциона: 29 марта 2024 года в 09-00

Дата и время подведения результатов аукциона: 29 марта 2024 года в 15-00.

Место подведения результатов: <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наиболее высокую цену. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте www.torgi.gov.ru и на

<http://utp.sberbank-ast.ru/AP> в день проведения аукциона и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи. Договор подлежит заключению в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Срок в течение, которого продавец вправе отказаться от проведения аукциона: Продавец открытых торгов, сделавший извещение, вправе отказаться от проведения продажи в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты ее проведения.

Требование о том, что участниками могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющим право на поддержку органами местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не установлено.